

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.)			
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Tymbark			
Termin składania:	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, a w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.			
Miejsce składania:	Urząd Gminy Tymbark, 34-650 Tymbark 49			
<b>A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>				
Wójt Gminy Tymbark, 34-650 Tymbark 49				
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>				
Pierwsza deklaracja Zmiana deklaracji [data zaistnienia zmiany: _____] Korekta deklaracji [data zaistnienia korekty: _____] Wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty [data wygaśnięcia: _____]				
<b>C. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ</b>				
właściciel współwłaściciel	użytkownik lub zarządca posiadacz	jednostka organizacyjna inny .....		
<b>D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>				
Nazwisko i imiona/Nazwa	Adres zamieszkania	Adres do korespondencji	Numer telefonu*	Adres poczty elektronicznej*
* - dane dobrowolne				
<b>E. ADRES NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE GMINY TYMBARK, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY</b>				
Miejscowość, nr budynku: .....				
<b>F. OŚWIADCZAM, ŻE GROMADZĘ ODPADY W SPOŚÓB SELEKTYWNY</b>				
<b>G. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIODPADÓW</b>				
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji: posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne				
<b>H. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKUJE</b>				
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość: .....				
<b>I. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>				
<b>1. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>				
..... (liczba osób zamieszkujących nieruchomość)	x	..... (stawka opłaty**)	=	..... (wysokość opłaty)
<b>2. ZWOLENIENIE Z TYTUŁU POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA</b>				
..... (liczba osób zamieszkujących nieruchomość)	x	..... (kwota zwolnienia za 1 osobę**)	=	..... (kwota zwolnienia ogółem)
** - wpisać stawkę opłaty i kwotę zwolnienia określone w uchwale Rady Gminy Tymbark w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawek tej opłaty				

### 3. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

.....  
(wysokość opłaty – I1) - .....  
(kwota zwolnienia ogółem – I2) = .....  
(wysokość należnej opłaty)

### J. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

.....  
(podpis)

### K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

Uwagi organu podatkowego

Data (dzień – miesiąc – rok)

Podpis przyjmującego formularz

### Pouczenie

- 1) Zgodnie z przepisami art. 2 § 1 pkt 1, art. 3 § 1 i art. 3a § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji w przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
- 2) Zgodnie z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.
- 3) W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy Tymbark określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Gminy metody.
- 4) Rada gminy określi stawki opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.
- 5) W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację dotyczącą posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym lub uniemożliwia wójtowi lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ze stanem faktycznym, Wójt Gminy Tymbark stwierdza, w drodze decyzji, utratę prawa do zwolnienia, o którym mowa w art. 6k ust. 4a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Utrata prawa do zwolnienia następuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym stwierdzono wystąpienie co najmniej jednej z przesłanek, o których mowa w art. 6k ust. 4b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

### Objaśnienia

- 1) Deklarację sporządzoną na formularzu określonym Uchwałą Rady Gminy Tymbark należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Tymbarku w godzinach od 7:30 do 15:30, listownie wysyłając na adres Urzędu lub przesyłając w formie elektronicznej z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracyjnych e-PUAP lub na adres poczty elektronicznej Urzędu Gminy Tymbark.
- 2) Właścicielem, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest również współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inny podmiot władający nieruchomością.
- 3) Za gospodarstwo domowe uznaje się zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, zamieszkujących razem i wspólnie utrzymujących się. Osobą zamieszkującą nieruchomość jest osoba fizyczna mająca na terenie gminy miejsce zamieszkania tzn. miejsce gdzie zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi.
- 4) Wyliczoną opłatę należy wpłacać – bez wezwania – na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Tymbarku w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego, w terminach do 31 stycznia, 30 kwietnia, 31 lipca i 31 października roku podatkowego.

### Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /zwane RODO/ informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Tymbark jest Wójt Gminy Tymbark, 34-650 Tymbark 49;
- 2) Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, można się z nim skontaktować poprzez e-mail: [iodo@tymbark.pl](mailto:iodo@tymbark.pl), telefonicznie 18 33 25 637 lub pisemnie na adres Administratora Danych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań Gminy w zakresie utrzymania porządku i czystości na terenie gminy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz mogą być udostępnione firmie odbierającej odpady w celu realizacji świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych;
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt 3 celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 8) Podanie Pani/Pana danych jest wymogiem ustawowym i wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani nie będą podlegały profilowaniu.